



Fiche de poste

CHARGE.E DE MISSION – 21h – CDD 7 mois

Prise de poste le 26 octobre 2026

Dans le cadre d'un remplacement congés maternité

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

L'association VRAC (Vers un Réseau d'Achat en Commun) a pour objectif de proposer des produits de qualité à des prix accessibles en favorisant le développement de groupements d'achats dans les quartiers prioritaires de la ville.

L'association VRAC défend l'accès à une alimentation durable et de qualité pour toutes et tous, quels que soient les moyens financiers ou la localisation géographique des personnes.

L'alimentation revêt des dimensions culturelles, identitaires et symboliques propres à chacun.e, VRAC positionne donc son action dans le respect du choix et de la dignité des personnes.

VRAC défend également un mode d'action basé sur le « faire ensemble » et la mixité sociale, à travers la mise en place de groupements d'achat reposant sur l'engagement des habitant.e.s et leur implication dans la gouvernance. Ainsi, les personnes sont actrices de leur choix de consommation alimentaire et au-delà, actrices des choix de l'association.

Enfin, VRAC défend la mise en place de systèmes agricoles soutenables et équitables, viables pour les producteur.trices et sains pour les mangeurs et les mangeuses.

L'association VRAC Rennes (Vers un Réseau d'Achat en Commun) repose sur 3 axes d'actions :

- Favoriser le développement de groupements d'achats de produits de qualité (biologiques, locaux et écologiques) dans les Quartiers prioritaires de la Politique de la Ville (QPV) de Rennes. L'objectif est de permettre aux habitant.es de ces quartiers, ayant des revenus limités, d'accéder à une alimentation choisie et non contrainte.
- Mettre en place une programmation d'animations pour :
 - o Sensibiliser aux enjeux de l'alimentation, faire connaître l'association
 - o Développer la convivialité
 - o Partager et développer nos savoirs
 - o Créer du lien et de la solidarité entre adhérent.es et producteur.trices
- Défendre le droit à l'alimentation et la démocratie alimentaire

VRAC Rennes a été créé en septembre 2020. Six groupements ont été lancés sur les quartiers de Villejean, Maurepas, Bréquigny, Le Blosne ainsi qu'à l'Université Rennes et dans la ville de Saint-Jacques-de-la-Lande.

DESCRIPTION DU POSTE

Rattaché.e à la coordinatrice de l'association, le.la chargé.e de mission participera à la mise en œuvre des orientations du conseil d'administration et à la mise en œuvre du projet de l'association.

Il.elle devra particulièrement participer à la gestion financière et administrative de l'association ainsi qu'à la distribution.

Le temps de travail se répartit de la manière suivante : 25% sur le suivi financier, 20% en tant que responsable des groupements du Blosne et de Saint-Jacques de La Lande, 15% sur la participation globale sur le projet associatif (gestion mails et téléphone, animations,).

1. Participer à la gestion financière, comptable et administrative de l'association

- Assurer la gestion des factures fournisseurs
- Participer à la rédaction d'appel à projet
- Assurer le suivi statistique et le reporting de certaines données (Ventes, Animations, Bénévolat, rapport d'activités, conventions financeurs)

2. Référent.e des groupements du Blosne et de Saint-Jacques-de-la-Lande

- Logistique
 - Gérer, préparer les commandes des adhérent.es, charger et décharger les marchandises pour les épicerie
 - Organiser les épicerie éphémère, installer et mettre en place le lieu d'épicerie et des produits...
- Gestion bénévole
 - Assurer la gestion des bénévoles pour ces groupements
 - Mobiliser et fidéliser les adhérent.e.s bénévoles des groupements
- Gestion
 - Assurer la comptabilité (caisses) des groupements
 - Assurer le suivi des adhésions
 - Réaliser le suivi statistique et le reporting des groupements d'achats (bénévoles, suivi des adhésions, retours produits ...)
- Partenariat
 - Représenter VRAC au sein des instances partenaires, auprès des structures de proximité et des groupes de travail rattachés aux quartiers de Saint Jacques de la Lande et du Blosne
 - Participer aux événements et temps de présentation

3. Participer globale au projet associatif :

- Participer à des temps d'animation
- Participer aux réunions d'équipe

PROFIL RECHERCHE

Compétences

- Gestion financière, comptable et administrative
- Bonne connaissance d'Excel et Compétences informatiques
- Force de proposition

FORMATION, EXPERIENCES, QUALITES SOUHAITEES

- Organisation, rigueur et autonomie
- Qualités relationnelles, mobilisateur.trice, capacité à aller vers l'autre, être à l'écoute
- Intéressé.e. et motivé.e par la thématique de l'alimentation durable
- Connaissance des enjeux locaux de la politique de la ville et des acteurs du territoire
- **Permis B obligatoire**

CONDITIONS

Type de poste : CDD 7 mois à temps-partiel 60% soit 21h par semaine

Lieu de travail : 6 rue de la Perrière 35700 Rennes – déplacements dans la métropole rennaise et ponctuellement en France métropolitaine

Horaires : Adaptable entre 8h et 21h, télétravail possible occasionnellement. Travail le week-end possible 2 à 5 fois par an.

Travail en soirée 2 fois par mois (1^{er} mercredi de chaque mois fin de journée à 19h30 -20h et 2^{eme} mardi de chaque mois fin de journée à 21h – 21h30)

Rémunération : Groupe D de la Convention collective ECLAT (coef 305 soit environ 1000€/net pour 60%)

Avantages :

- 2 semaines de congés en plus des 5 semaines légales,
- prise en charge de 50% de la mutuelle complémentaire
- prise en charge de 50% des transports en commun,
- mise à disposition d'un vélo électrique pour les déplacements

Candidatures à adresser par mail à contact.rennes@vrac-asso.org jusqu'au vendredi 18 septembre 2026